



Podkladový materiál pro zpracování PRSZ JU pro rok **2018**

Schválená verze DZ JU 2016 - 2020:

[ZDE](#)

Schválená verze aktualizace DZ JU 2016:

[ZDE](#)

Schválená verze plánu realizace strategického záměru (PRSZ) JU 2017:

[ZDE](#)

Zadání:

**Vyplňte identifikaci univerzitní součásti,
za kterou je materiál předkládán:**

PŘF

Cílem zpracování podkladových materiálů je zjistit detailnější záměry univerzitních součástí a rektorátních resortů pro rok 2018, které budou následně zapracovány do plánu realizace strategického záměru JU pro rok 2018 (PRSZ JU)

Metodologie postupu vyplňování informací

1. Vyplňte identifikaci univerzitní součásti/resortu, za který podkladový materiál zpracováváte.
2. Vyplňujte bílá pole.
3. U každého relevantního cíle a nástroji pro jeho dosažení vyplňte následující:

I. Zakřížkováním vyberte zdroj/e pro financování konkrétního nástroje

(Pozn.: podbarvená pole u zdrojů financování označují zdroje, se kterými DZ JU 2016 - 2020 pro realizaci konkrétního nástroje primárně nepočítá).

II. Velmi stručně popište konkretizaci nástrojů pro dosažení cílů, resp. jak konkrétně na Vaší fakultě/součásti/resortu budete nástroje naplňovat (např. jakým způsobem, pro jaké oblasti/programy/apod. je nástroj určen atd.).

III. Vyplňte jaké hlavní výstupy budou daný rok po realizaci nástrojů dosaženy.

IV. V případě potřeby vyplňte poznámku.

4. Požadované a relevantní informace vyplňte v každém listě tohoto souboru.

5. V případě nejasností kontaktujte pracovníky ÚR JU (konkrétně: V. Lukeš, T. Lysenko-Chvíla a V. Hášová)

[kontakty ZDE](#)

6. Zpracovaný podkladový materiál **elektronicky zašlete** na výše uvedené pracovníky nejpozději **do 14. 8. 2017**, a to jako ucelený materiál za Vaši fakultu/univerzitní součást/rektorátní resort.



1.6	Rozvoj a profesionalizace celoživotního a dalšího vzdělávání	1.6 a)	<p>a) CŽV:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Provedení analýzy alternativní subjektivní celouniverzitního institutu CŽV o Provedení analýzy kvality a zájmu o současné kurzy a následné provedení jejich optimalizace dle požadavků trhu, společenské poptávky a možnosti fakult o Nastavení atraktivní a efektivní cenové politiky kurzů CŽV o Zajištění profesionálního a odpovídajícího personálního zabezpečení jak na organizační úrovni systému CŽV, tak i na úrovni garantů a lektorů samotných kurzů a workshopů s důrazem na rozvoj jejich přenositelných kompetencí o Zřízení celouniverzitního institutu CŽV a zajištění efektivnější organizace celého systému o Vybudování jednotného místa pro styk s veřejností a ostatními institucemi (Úřad práce, Hospodářská komora, Odborové organizace apod.) vč. zářemí pro realizaci kurzů o Zaměření se na alternativní a efektivní metody vzdělávání, např. virtuální kurzy apod. o Rozvíjení programů CŽV úspěšně ověřených českými a zahraničními VŠ o Začlenění programů CŽV do Národní soustavy kvalifikací vč. nastavení úrovně podle národního kvalifikačního rámce a získání odpovídající akreditace/autorizace/certifikace u vybraných programů/kurzů o Zaměření se na internacionalizaci CŽV s orientací na zahraniční cílovou skupinu o Zajištění odpovídající a profesionální marketingové podpory systému a nabídky kurzů CŽV směrem ke všem typům cílových skupin 	<p>I. Zřízení celouniverzitního institutu CŽV a zajištění jeho stability a udržitelnosti</p> <p>II. Každoroční růst počtu účastníků kurzů CŽV</p> <p>III. Zvýšení výnosů z činnosti CŽV</p> <p>IV. Spuštění a periodické opakování projektu Dětské univerzity</p> <p>V. Počty účastníků projektu Dětské univerzity</p>																
		1.6 b)	<p>b) Dětská univerzita:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Vybudování atraktivního a populárního systému interaktivního vzdělávání (vzdělávací program) pro děti ve věku 6–12 let simulujícího studium na VŠ o Zajištění profesionálního a odpovídajícího personálního zabezpečení jak na organizační úrovni systému, tak i na úrovni garantů a lektorů samotných workshopů s důrazem na rozvoj jejich přenositelných kompetencí 																	

* Plán realizace strategického záměru

PRSZ* JU pro rok: 2018
Podklad univerzitní součásti: PŘF

Kód strategického tématu	Strategické téma	Kód cíle	Cíl	Kód nástroje	Nástroje pro dosažení	Výstupy	Operační programy (jaké - zkratkov)	IP 2018	Programové financování MŠMT	Institucionální zdroje (mimo IP)	Vlastní zdroje	Účelové prostředky na VaV	Účelové prostředky mimo VaV	Zahraniční prostředky	Konkretizace nástrojů pro dosažení cílů (VELMI STRUČNĚ popište jak konkrétně na Vaší fakultě/součásti budete nástroje naplňovat)	Nejvýznamější očekávané výstupy pro rok 2018	Poznámka					
2	Výzkum	2.1	Systém přerodělování RVO jako moderní a flexibilní nástroj řízení	2.1 a)	a) Vytvoření finančních podmínek pro zahájení nových výzkumných aktivit jako doplnění modelu založeného výhradně na historických výkonech a zásudách	I. Implementovaný systém											probíhá					
				2.1 b)	b) Rozvíjení transparentního a stabilního systému vnitřního financování a rozpočtování výzkumu zajišťujícího rozvoj univerzitního výzkumu s přihlednutím k oborovým specifickým											probíhá						
				2.1 c)	c) Zajištění podpory nových mezifakultních, interdisciplinárních, inovativních projektů/týmů výzkumu												ne					
		2.2	Posílení mezinárodního postavení výzkumu	2.2 a)	a) Posílení zapojení do zahraničních grantů (např. HORIZON 2020)	I. Trend růstu/zvyšování prostředků získaných ze zahraničních grantů na financování výzkumu na univerzitě II. Zvýšení počtu podaných projektů do zahraničních grantových agentur III. Zvýšení podílu zahraničních výzkumných pracovníků na celkovém počtu výzkumných pracovníků IV. Nastavení portfolia výzkumných programů	X			X						Další rozvoj mezinárodní spolupráce - a příprava společných projektů - podpora prostřednictvím personální a finanční motivace	Kvalitní výzkum na mezinárodně srovnatelné úrovni	probíhá				
				2.2 b)	b) Vytváření podmínek pro realizaci mezifakultního excelentního a interdisciplinárního výzkumu (např. pracovníci)		OPVVV			X								Další rozvoj mezinárodní spolupráce - podpora prostřednictvím personální a finanční motivace	probíhá			
				2.2 c)	c) Vytváření a posilování strategických partnerství se zahraničními výzkumnými pracovišti/institucemi		OPVVV			X								Další rozvoj mezinárodní spolupráce - a příprava společných projektů - podpora prostřednictvím personální a finanční motivace	probíhá			
				2.2 d)	d) Získávání zahraničních špičkových výzkumníků do výzkumných týmů pomocí aktivní personální politiky		OPVVV			X								Další rozvoj mezinárodní spolupráce - a příprava společných projektů - podpora prostřednictvím personální a finanční motivace	probíhá			
				2.2 e)	e) Nastavení jasného portfolia výzkumných programů srozumitelného i pro veřejnost		OPVVV			X								mediální aktivity v návaznosti na propagaci PFF	probíhá			
				2.2 f)	f) Vytvoření profesionálních administrativních podmínek metodické podpory					X									Personální a finanční motivace	probíhá		
				2.2 g)	g) Podpora a další rozvoj regionálního VaV centra „CENAKVA“ podpořeného z prostředků OP VaVpl																	
		2.3	Systémová podpora vzniku a udržení pracovních míst pro mladé výzkumné pracovníky	2.3 a)	a) Rozvoj systému na podporu vzniku a udržení pracovních míst pro mladé výzkumné pracovníky	I. Počet nových míst mladých výzkumníků					X						Personální a finanční motivace	Kvalitní výzkum na mezinárodně srovnatelné úrovni	probíhá			
				2.3 b)	b) Podpora mladých pracovníků do pěti let od ukončení Ph.D. studia s důrazem zejména na mimouniverzitní nebo zahraniční absolventy a absolventy se zkušenostmi z praxe						X								Personální a finanční motivace	probíhá		
		2.4	Vnitřní systém hodnocení výzkumu	2.4 a)	a) Snížení nesouladu mezi výzkumnými ambicemi a reálnými možnostmi	I. Počet prostředků na výzkum na celkovém rozpočtu univerzity																
				2.4 b)	b) Tlak na efektivitu využití potenciálu akademických pracovníků																	
				2.4 c)	c) Optimalizace odměňování pracovníků podle výsledků hodnocení výzkumu																	
				2.4 d)	d) Vytváření prostředí pro zvyšování kvality výzkumu a jiné tvůrčí činnosti																	
		2.5	Systémová podpora spolupráce s praxí	Zajištění přiměřeného množství a flexibilní správy univerzitních zdrojů pro rozvoj a profesionalizaci systému podpory spolupráce s praxí prostřednictvím Kanceláře transferu technologií:			I. Zvýšení výnosů univerzity ze smluvního/kontrahovaného výzkumu, vývoje a inovací (spolupráce s praxí) a prodeje licencí k duševnímu vlastnictví na celkových výnosech univerzity															
				2.5 a)	a) Stabilizace a další rozvoj Kanceláře transferu technologií																	
				2.5 b)	b) Další podpora rozvoje a profesionalizace sítě technologických skautů																	
				2.5 c)	c) Zajištění funkční, profesionální a systémové podpory administrace spolupráce s praxí																	
				2.5 d)	d) Podpora spolupráce s firmami, státní a veřejnou správou									X					navazování kontaktů v oblasti aplikovaného výzkumu			
				2.5 e)	e) Posilování transferu výsledků výzkumu do praxe																	
				2.5 f)	f) Vytvoření přehledné, strukturované a oceněné nabídky služeb v oblasti měření, analýz, expertiz, poradenství apod. a ustanovení statusu servisních pracovníků zajišťujících tyto služby																	
				2.5 g)	g) Rozvíjení kompetence zaměstnanců v oblastech ochrany duševního vlastnictví a povědomí o možnostech podnikání v daném oboru																	
				2.5 h)	h) Nastavení odměňování pracovníků podle výsledků hodnocení spolupráce s organizacemi praxe/výsledků transferu výzkumu do praxe																	
				2.5 i)	i) Zajištění stabilizovaného systému podpory prvních kroků transferu výsledků výzkumu																	
				2.5 j)	j) Podpora rozvoje stávajících a budování nových nástrojů pro spolupráci s praxí, inovační podnikání prostřednictvím oborových platforem, technologických parků, podnikatelských inkubátorů, coworkingových center apod.																	
2.6	Rozvoj, modernizace a obnova výzkumné infrastruktury	2.6 a)	a) Podpora rozvoje, modernizace a obnova výzkumné infrastruktury za účelem posilování národní a mezinárodní konkurenceschopnosti a atraktivnosti výzkumného prostředí s přispěním dotačních prostředků a dalších zdrojů	I. Zvýšení mezinárodní konkurenceschopnosti ve výzkumu a jiných tvůrčích aktivitách	OPVVV				X			X			Byl zahájen a dále bude probíhat projekt SOWA (Research Infrastructure for Comprehensive Monitoring of Soil and Water - za PFF Hana Šantrůčková a David Boukal). Bude pokračovat rozvoj polární stanice PFF JU.		probíhá					
		2.6 b)	b) Podpora a rozvoj infrastruktury realizované v rámci PO4 OP VaVpl		OPVVV									Další rozvoj mezinárodní spolupráce a podávání projektů zaměřených na spolupráci	probíhá							
		2.6 c)	c) Podpora a další rozvoj regionálního VaV centra „CENAKVA“ podpořeného z prostředků OP VaVpl																			
2.7	Systémová podpora propagace významných výsledků výzkumu	2.7 a)	a) Zajištění systémové a profesionální propagace významných výsledků výzkumu	I. Počet výstupů v médiích					X						Publicita - web PFF JU, mediální vystoupení, tištěné články	Mediální vystoupení a tištěné články s tematikou výzkumu PFF	probíhá					
		2.7 b)	b) Zajištění zvyšování přenositelných kompetencí výzkumných pracovníků (komunikace, prezentace, sebeprezentace, média apod.)						X						Publicita - web PFF JU, mediální vystoupení, tištěné články		probíhá					

* Plán realizace strategického záměru

PRSZ* JU pro rok: 2018
Podklad univerzitní součásti: PŘF

Kód strategického tématu	Strategické téma	Kód cíle	Cíl	Kód nástroje	Nástroje pro dosažení	Výstupy	Operační programy (jaké - zkratkou)	IP 2018	Programové financování MŠMT;	Institucionální zdroje (mimo IP)	Vlastní zdroje;	Účelové prostředky na VaV;	Účelové prostředky mimo VaV	Zahraniční prostředky	Konkretizace nástrojů pro dosažení cílů (VELMI STRUČNĚ popište jak konkrétně na Vaší fakultě/součásti budete nástroje naplňovat)	Nejvýznamější očekávané výstupy pro rok 2018	Poznámka		
3	Internacionalizace	3.1	Zvýšení podílu zahraničních studentů	3.1 a)	a) Stipendijní fondy jako nástroj podpory studia zahraničních studentů	I. Zvýšení podílu studentů všech stupňů studia zapojených během studia do zahraničních mobilních programů					X					Předpokládáme zápis zahraničních studentů. Podpora nových studijních programů.			
				3.1 b)	b) Rozvoj a profesionalizace služeb zahraničního útvaru – poradenství a administrativní podpora přijímacího procesu a celého průběhu studia (interaktivní Guidebook v jazykových mutacích apod.)														
				3.1 c)	c) Systémové řešení výuky českého jazyka pro zahraniční studenty (pravidla pro složení zkoušky z ČJ pro zahraniční studenty v případě studia v „českém“ studijním programu/oboru)														
				3.1 d)	d) Systém náboremých a přijímacích procedur zahraničních studentů (uchazečů o studium)						X								
				3.1 e)	e) Využití potenciálu Evropského regionu Dunaj-Vltava a nového programovacího období EU														
		3.2	Podpora zahraničních mobilit studentů	3.2 a)	a) Rozvoj finančních podpor různých druhů zahraničních mobilit studentů prostřednictvím programů/stipendijních fondů	I. Zvýšení podílu studentů všech stupňů studia zapojených během studia do zahraničních mobilních programů					X						Stipendia	Pokračování v dosavadním trendu mobilit studentů (viz poznámka)	Kromě koordinovaných mobilit v rámci akreditovaných přehranických oborů probíhá většina mobilit na PFF JU na individuální bázi a je financována z grantových nebo RVO prostředků jednotlivých pracovišť. Centrální řízení těchto mobilit by nepřispělo k jejich efektivitě.
				3.2 b)	b) Inventarizace zahraničních smluv a cílený rozvoj nových příležitostí zahraničních mobilit studentů (dohody, společné studijní programy, zahraniční praxe/stáže apod.)														
				3.2 c)	c) Rozvoj a profesionalizace služeb zahraničního útvaru – poradenství a administrativní podpora koordinátora zahraničních mobilit vč. odpovědnosti za nastavení a kontroly plánu studia apod.														
				3.2 d)	d) Systémová úprava studijních programů/oborů umožňující dlouhodobě zahraniční mobility studentů v každém stupni studia (uznávání absolvovaného studia)														
				3.2 e)	e) Využití potenciálu Evropského regionu Dunaj-Vltava a nového programovacího období EU														
				3.2 f)	f) Podpora mezinárodního studentského klubu – „studenti motivují studenty“														
				3.2 g)	g) Umožnění „mobility window“ v akreditaci/reakreditaci (uznávání 30 kreditů z partnerské univerzity)														
				3.2 h)	h) Podpora a prohloubení spolupráce s organizací AIESEC														
		3.3	Rozvoj nabídky studia v cizích jazycích	3.3 a)	a) Posilování jazykové vybavenosti akademického, ale i neakademického personálu	I. Zvýšení podílu zahraničních studentů na celkovém počtu studentů II. Zvýšení podílu zahraničních akademických pracovníků na celkovém počtu akademických pracovníků III. Zvýšení počtu studijních programů/oborů vyučovaných v cizím jazyce IV. Zvýšení počtu „joint/double degree“ studijních programů													
				3.3 b)	b) Zvyšování počtu zahraničních akademických pracovníků														
				3.3 c)	c) Zapojování akademických, ale i neakademických pracovníků do zahraničních mobilních (výměnných) programů														
				3.3 d)	d) Rozvoj a profesionalizace služeb zahraničního útvaru – poradenství a administrativní podpora přijímacího procesu a průběhu pracovního poměru (interaktivní Guidebook v jazykových mutacích, Euraxess apod.)														
				3.3 e)	e) Využití potenciálu Evropského regionu Dunaj-Vltava a nového programovacího období EU														
				3.3 f)	f) Podpora nových cizojazyčných studijních programů, zvláště formou cizojazyčných mutací stávajících studijních programů														
		3.4	Realizace cílených marketingových kampaní na podporu internacionalizace	3.4 a)	a) Kampaně orientované nejen na tradiční, ale i na nové regiony (postsovětské země, Čína, Indie apod.)	I. Zvýšení podílu zahraničních studentů na celkovém počtu studentů II. Zvýšení podílu zahraničních akademických pracovníků na celkovém počtu akademických pracovníků III. Zvýšení počtu studijních programů/oborů vyučovaných v cizím jazyce IV. Zvýšení podílu studentů všech stupňů studia zapojených během studia do zahraničních mobilních programů V. Počet partnerských smluv												Uspořádání letních mezinárodních škol	Využití aktivní promoci na PFF JU v rámci standardní činnosti jednotlivých pracovníků PFF - nepředpokládáme pro ně zřízení speciálních programů s finančními nároky.
3.4 b)	b) Realizace mezinárodních letních/zimních škol jako příležitosti získání studentů i do bakalářských/magisterských/doktorských programů																		
3.4 c)	c) Využití osobních kontaktů vlastních zaměstnanců v zahraničí																		
3.4 d)	d) Využití vlastních studentů/absolventů v zahraničí																		
3.4 e)	e) Spolupráce s jazykovými centry – Francouzská aliance, Goethe-Zentrum, Britské centrum																		
3.4 f)	f) Cílená marketingová propagace zaměřená na české studenty určená k podpoře zahraničních mobilit jako významného nástroje pro osobní růst a uplatnitelnost na trhu práce																		
3.4 g)	g) Využití potenciálu Evropského regionu Dunaj-Vltava a nového programovacího období EU																		

* Plán realizace strategického záměru

PRSZ* JU pro rok: 2018
Podklad univerzitní součásti: PŘF

Kód strategického tématu	Strategické téma	Kód cíle	Cíl	Kód nástroje	Nástroje pro dosažení	Výstupy	Operační programy (jaké - zkratkou)	IP 2018	Programové financování MŠMT	Institucionální zdroje (mimo IP)	Vlastní zdroje	Účelové prostředky na VaV	Účelové prostředky mimo VaV	Zahraniční prostředky	Konkretizace nástrojů pro dosažení cílů (VELMI STRUČNĚ popište jak konkrétně na Vaší fakultě/součásti budete nástroje naplňovat)	Nejvýznamější očekávané výstupy pro rok 2018	Poznámka			
4	Otevřenost	4.1	Rozvoj sítě klíčových partnerů	4.1 a)	a) Rozvoj systematické spolupráce a komunikačních platforem s klíčovými partnery ovlivňujícími vysoké školství: instituce národní, regionální a městské politiky, zaměstnavatelé a profesní svazy, komory, odbory a uskupení/platfory, sítě středních škol, významné korporace privátního i veřejného sektoru, a to např. prostřednictvím formálních/neformálních periodických setkání	I. Rozšiřování institucionalizovaných partnerství II. Podíl nezaměstnaných absolventů na celkovém počtu absolventů III. Počet uzavřených dlouhodobých partnerství na ekonomickou podporu činnosti univerzity prostřednictvím „fundraisingu“			X	X					Příprava výukových materiálů, konzultace, přednášky.	Spolupráce s regionálními středními školami a privátním sektorem v oblasti využití znalostí a instrumentálního vybavení škol				
				4.1 b)	b) Rozvoj systematické spolupráce a komunikačních platforem se zaměstnavateli za účelem podpory zaměstnatelnosti absolventů univerzity: zapojení zaměstnavatelů do systému služeb kariérního centra, do systému tvorby, inovace a hodnocení studijních programů/oborů, do systému kurzů celoživotního vzdělávání, do vytváření podmínek pro krátkodobé/dlouhodobé pracovní stáže studentů apod.															
				4.1 c)	c) Systematický rozvoj podpory činnosti univerzity ze soukromých zdrojů prostřednictvím „fundraisingu“ vč. zajištění organizačních, právních, etických a ekonomických aspektů postavených na strategii „Win-Win“															
		4.2	Vybudování celouniverzitního Alumní klubu	4.2 a)	a) Analýza způsobů fungování alumní klubů v ČR i zahraničí	I. Vybudování a zprovoznění celouniverzitního Alumní klubu II. Atraktivní, interaktivní, uživatelsky příjemná a funkční webová platforma III. Počet absolventů aktivně využívajících nabídky služeb Alumní klubu														
				4.2 b)	b) Budování vztahů s absolventy na celouniverzitní úrovni koordinace															
				4.2 c)	c) Sestavení portfolia nabídky poskytovaných služeb a aktivit															
				4.2 d)	d) Nastavení ekonomického fungování prostřednictvím strategie „Win-Win“															
				4.2 e)	e) Zajištění technických podmínek pro fungování a komunikaci (webová platforma, provádění se systémy a databázemi univerzity)															
		4.3	Šíření dobrého jména univerzity	Systematická podpora širokého zapojení univerzity do „celospolečenských“ a veřejně přístupných aktivit:																
				4.3 a)	a) Kulaté stoly a popularizační přednášky, společenské akce, výstavy, významná výročí, koncerty, sportovní akce, studentské akce, propagační aktivity, otevřený kampus, talentové soutěže, charitativní akce, Havel's place apod.	I. Zvýšené povědomí veřejnosti o činnosti a aktivitách univerzity a pozitivní vnímání její celospolečenské úlohy												mediální aktivity		
				4.3 b)	b) Rozvoj služeb a konzultací pro širokou odbornou a laickou veřejnost, zaměstnavatele a studenty univerzity (např. expertízy, studie, Centrum prevence civilizačních chorob, Univerzitní psychologická poradna apod.)															
		4.3 c)	c) Zpracování strategie pro komunikaci s potenciálními uchazeči o studium z ČR i zahraničí																	
		4.4	Rozvoj marketingu a komunikace s potenciálními studenty	4.4 a)	a) Zpracování strategie pro komunikaci s potenciálními uchazeči o studium z ČR i zahraničí	I. Zvýšení počtu dlouhodobě spolupracujících ZŠ, SŠ, VOŠ II. Systematická, přehledná a strukturovaná prezentace studijních programů/oborů vč. jednoznačného profilu absolventa III. Zvýšení podílu skutečně zapsaných studentů ke studiu z celkového počtu přijatých studentů														
				4.4 b)	b) Rozvoj spolupráce se ZŠ, SŠ, VOŠ vč. podpory odborné činnosti			X				X								
				4.4 c)	c) Sjednocení elektronické a tištěné prezentace studijních programů/oborů univerzity a prezentování jednoznačného profilu absolventa a jeho uplatnění na trhu práce			X				X								
4.5	Rozvoj marketingu a komunikace s veřejností a okolím	Rozvíjení mediální prezentace univerzity (studium, výzkum, vlastní dění apod.) na národní i mezinárodní úrovni prostřednictvím:																		
		4.5 a)	a) Jednoznačné komunikovaného profilu, posílání a hodnot univerzity	I. Posílení dobrého jména univerzity II. Zvýšení počtu příspěvků o univerzitě v regionálních a celostátních médiích III. Zvýšení počtu vyjádření odborníků univerzity k aktuálním celospolečenským tématům v médiích																
		4.5 b)	b) Dlouhodobé spolupráce s regionálními a celostátními médii													mediální aktivity				
		4.5 c)	c) Popularizace vědy atraktivní formou (vědní obory i konkrétní výsledky) vč. podpory vzniku a činnosti regionálního science centra													mediální aktivity				
		4.5 d)	d) Specializovaných webových portálů (spolupráce s praxí, ČZV, popularizace vědy, Alumní klub apod.)													mediální aktivity				
		4.5 e)	e) Panelu odborníků spolupracujících aktivně s médiem																	
4.5 f)	f) Vlastní vydavatelské činnosti v oblasti knih, časopisů, ale i nových médií (elektronická média a sociální sítě) – realizace komerčně uplatnitelných titulů knih i skript		X												dokončení a vydání knižní publikace					

* Plán realizace strategického záměru

PRSZ* JU pro rok: 2018
Podklad univerzitní součásti: PŘF

Kód strategického tématu	Strategické téma	Kód cíle	Cíl	Kód nástroje	Nástroje pro dosažení	Výstupy	Operační programy (jaké - zkratkou)	IP 2018	Programové financování MŠMT	Institucionální zdroje (mimo IP)	Vlastní zdroje	Účelové prostředky na VaV	Účelové prostředky mimo VaV	Zahraniční prostředky	Konkretizace nástrojů pro dosažení cílů (VELMI STRUČNĚ popište jak konkrétně na Vaší fakultě/součásti budete nástroje naplňovat)	Nejvýznamnější očekávané výstupy pro rok 2018	Poznámka			
5	Řízení - Instituce (management a ekonomika)	5.1	rozhodování založené na datech aneb od finanční kontroly ke kontrole řízení	5.1 a)	a) Vybudování funkčního a „on-line“ systému sledování dat – následně periodické sledování a vyhodnocování významných dat/faktorů (výkonnosti ukazatele) a jejich využití v systému strategického plánování a řízení (manažerský nástroj řízení pro koordinaci a směřování instituce)	I. Funkční manažerský informační systém II. Ustanovení nezávislé rady pro nastavení, sledování a vyhodnocování kvality III. Nastavení a implementování systému manažerského sledování a vyhodnocování IV. Nastavení a implementování metodiky nepřímých nákladů (založená na úplných nákladech) V. Provedení příslušných auditů a přijetí opatření ve struktuře a organizaci podpůrných činností VI. Nastavení a implementování systému monitoringu rizik při realizaci významných investic VII. Optimalizovaná pravidla pro tvorbu a rozdělování rozpočtu VIII. Optimalizovaná pravidla pro tvorbu a čerpání rezerv														
				5.1 b)	b) Zajištění profesionálního a odpovídajícího personálního zabezpečení systému sledování dat s důrazem na rozvoj jeho přenositelných kompetencí															
		5.2	Systém kvality	5.2 a)	a) Zajištění koncepce řízení kvality a důsledné sledování dodržování standardů kvality (studentského hodnocení výuky, hodnocení akademických/neakademických pracovníků apod.) nejen v závislosti na platném a účinném znění zákona o vysokých školách, ale s předstihem i s přihlédnutím k navrhovaným legislativním změnám zákona o vysokých školách															
				5.2 b)	b) Promítnutí významných ukazatelů kvality do výkonostních ukazatelů fakult vč. způsobu jejich sledování															
				5.2 c)	c) Sestavení nezávislé rady pro nastavení, sledování a vyhodnocování kvality nejen v závislosti na platném a účinném znění zákona o vysokých školách, ale s předstihem i s přihlédnutím k navrhovaným legislativním změnám zákona o vysokých školách															
				5.2 d)	d) Zajištění profesionálního a odpovídajícího personálního zabezpečení systému kvality s důrazem na rozvoj jeho přenositelných kompetencí															
		5.3	Profesionalizace podpůrných činností	5.3 a)	a) Nastavení a implementace koncepce zajištění kvality administrativních procesů prostřednictvím: o Provedení personálního auditu, organizační a procesní analýzy v rámci univerzity o Provedení návrhu a implementace organizačních změn a podpory projektového řízení za účelem zvýšení efektivity řídicích struktur															
				5.3 b)	b) Další centralizace činností řízení a správy univerzity v činnostech a oblastech, kde to bude efektivní a z hlediska návratnosti/jedlitého															
				5.3 c)	c) Zohlednění významu vysoké odborných činností při řízení a správě univerzity prostřednictvím zavedení standardů pro rozsah úvazků pro jednotlivé činnosti															
				5.3 d)	d) Zajištění efektivního, jednotného, dlouhodobě stabilního a provázaného systému softwarových aplikací finančního a technického řízení instituce															
		5.4	Finanční stabilita a efektivní řízení finančních zdrojů	5.4 a)	a) Optimalizace transparentních pravidel pro tvorbu a rozdělování rozpočtu zohledňující vlastní potřeby univerzity															
				5.4 b)	b) Optimalizace transparentního rozdělování rozpočtu zohledňující současně a nastupující změny ve financování a řízení vysokého školství ze strany státu															
				5.4 c)	c) Optimalizace transparentní metodiky pro mezifakultní vyrovnání a nepřímé náklady (založené na úplných nákladech)															
				5.4 d)	d) Nastavení systému monitoringu rizik při realizaci významných investic (efektivní hodnocení investičních záměrů z hlediska návratnosti/jedlitého)															
				5.4 e)	e) Zefektivnění a zkvalitnění systému plánování a nakupování formou veřejného zadávání vč. snižování chybovosti, řízení obchodních vztahů apod.															
				5.4 f)	f) Sledování a řízení kvalitativních a výkonostních ukazatelů majících vliv na výši finanční podpory															
				5.4 g)	g) Nastavení technických, organizačních a motivačních podmínek pro diverzifikaci zdrojů financování a posilování příjmů z ostatních zdrojů															
				5.4 h)	h) Optimalizace systému tvorby a čerpání finančních rezerv															
		5.5	Personální politika	5.5 a)	a) Systematické personální plánování vč. vyhodnocování těchto plánů podle aktuálních a budoucích potřeb pro zajištění efektivní činnosti univerzity na jednotlivých součástech															
				5.5 b)	b) Aktivní vyhledávání zaměstnanců z České republiky, zahraničí a praxe vč. souvisejícího stabilizačního programu pro tyto zaměstnance															
5.5 c)	c) Vyhodnocování věkové struktury zaměstnanců – zajištění generačního kontinua																			
5.5 d)	d) Nastavení interního programu dalšího vzdělávání zaměstnanců die individuálního rozvoje jednotlivých zaměstnanců s využitím vlastních kapacit (CZV), e-learningových metod, popř. externích služeb																			
5.6	Motivační systém	5.6 a)	a) Optimalizace systému objektivního hodnocení akademických pracovníků navázaného na plány/výsledky činnosti pracovníků a vlastní profesní plány rozvoje jednotlivých zaměstnanců (např. atestace)	I. Personální politika: plánování, motivační systém, odměňování, další vzdělávání, institucionální kultura, vyhodnocování, mezilidské vztahy																
		5.6 b)	b) Vytvoření systému objektivního hodnocení neakademických pracovníků navázaného na plány/výsledky činnosti pracovníků a vlastní profesní plány rozvoje jednotlivých zaměstnanců																	
		5.6 c)	c) Optimalizace pravidel pro přiznání výkonostních příplatků/odměn u akademických pracovníků v rámci mzdové politiky																	
		5.6 d)	d) Nastavení pravidel pro přiznání výkonostních příplatků/odměn u neakademických pracovníků v rámci mzdové politiky																	
		5.6 e)	e) Nastavení/stabilizace programu politiky péče o zaměstnance prostřednictvím sociálních programů, kolektivních vztahů a dalších benefitních programů																	
5.7	Institucionální kultura	5.7 a)	a) Posilování soudržnosti zaměstnanců s vizi a hodnotami univerzity																	
		5.7 b)	b) Vytvoření přátelského a motivujícího pracovního prostředí																	
		5.7 c)	c) Dbání na dodržování etického kodexu																	
		5.7 d)	d) Zajištění efektivního a funkčního přístupu k informacím/náhlizemí/pravidlům																	
5.8	Řízení a správa nemovitostí	5.8 a)	a) Pravidelný audit stavu a využití nemovitostí s ohledem na jejich udržitelnost a další účelné nakládání s nimi																	
		5.8 b)	b) Periodický audit energetické náročnosti nemovitostí za účelem optimalizace energetického hospodaření, návrhu stavebních úprav, výměny zdrojů tepla apod. a zohlednění získaných poznatků při přípravě a realizaci investičních projektů																	
		5.8 c)	c) Provedení auditu efektivity a hospodárnosti správy nemovitostí a navržení/implementování organizačního a technického řešení																	
5.9	Rozvoj služeb a zájemů pro studenty a zaměstnance	5.9 a)	a) Modernizace a zvýšení standardu ubytovacích kapacit pro studenty																	
		5.9 b)	b) Rozvoj a zvýšení standardu ubytovacích služeb pro hosty univerzity a zaměstnance v rámci stabilizačního programu																	
		5.9 c)	c) Zajištění parkovacích ploch – vlastních i komerčních																	
		5.9 d)	d) Revitalizace nezastavěných ploch kampusu univerzity																	
		5.9 e)	e) Vybudování a zprovoznění předškolního zařízení pro děti zaměstnanců a studentů																	
		5.9 f)	f) Vybudování a zprovoznění objektu pro studenty se specifickými potřebami a studentské spolky																	
		5.9 g)	g) Rozvoj, modernizace a zvyšování standardů kapacit pro sport a volnočasové aktivity vč. rezervačních systémů																	
		5.9 h)	h) Rozvoj, modernizace a zvyšování standardů dalších služeb pro studenty a zaměstnance, např. menzy, akademické knihovny apod.																	
		5.9 i)	i) Revize bezbariérovosti prostředí univerzity pro osoby se specifickými potřebami																	
		5.9 j)	j) Revize bezbariérovosti prostředí univerzity pro osoby se specifickými potřebami																	
5.10	Realizace investiční strategie	5.10 a)	a) Rozvoj, dobudování, modernizace a obnova vzdělávacích a výzkumných prostorových kapacit v souladu s investiční strategií univerzity s využitím operačních programů EU, investičního programu rozvoje infrastruktury vysokých škol MŠMT a vlastních prostředků univerzity	I. Provozní náklady na m2 II. Vytíženost kapacit III. Plocha připadající na studenta IV. Rezervační systém pro využití kapacit pro volnočasové aktivity V. Snižování počtu samostatných aplikací/systémů VI. Snižování průměrného počtu základních operací provedených v informačních systémech studentem, zaměstnancem																
		5.10 b)	b) Rozvoj a inovace vzdělávacích a výzkumných zařízení a vybavení v souladu s investiční strategií univerzity s využitím operačních programů EU, investičního programu rozvoje infrastruktury vysokých škol MŠMT, ostatních účelových prostředků a vlastních prostředků univerzity																	
		5.10 c)	c) Menší rekonstrukce a obnova nemovitostí v souladu s aktuálními potřebami a finančními možnostmi univerzity																	
5.11	Informační technologie a systémy	5.11 a)	a) Audit současného stavu informačních technologií a systémů (HW a SW vč. softwarových aplikací finančního a technického řízení instituce) s ohledem na jejich rozvoj, udržitelnost a další účelné nakládání s nimi																	
		5.11 b)	b) Další rozvoj elektronické podpory výuky (studenti, vyučující a administrativní) vč. redesignu stávajících systémů v souladu s jednotným vizuálním stylem univerzity																	
		5.11 c)	c) Další rozvoj podpory distančních forem výuky a studia zejména pro potřeby kombinovaných forem studia, celoživotního vzdělávání, interního rozvoje zaměstnanců apod. vč. redesignu stávajících systémů v souladu s jednotným vizuálním stylem univerzity																	
		5.11 d)	d) Rozšiřování aplikací, systémů a vzorů dokumentů v dvoujazyčných mutacích																	
		5.11 e)	e) Rozvoj a profesionalizace odpovídajícího prostoru pro evidenci, sdílení a uchování dat vč. komplexního zajištění bezpečnosti systému																	
		5.11 f)	f) Další rozvoj a systematizace (integrace) nástrojů a systémů umožňující efektivní poskytování služeb uvnitř i vně univerzity: elektronizace služeb studentům a zaměstnancům, systém elektronických dokumentů, spisové služby, elektronizace administrativy (evidence a správa stáží, pobytů, projektů apod.), finanční systémy, systémy pro správu nemovitostí, stravovací systém KaM apod.																	
		5.11 g)	g) Rozvoj služeb zaměřených na zákazníka: poskytování uživatelské podpory, školení uživatelů, tvorba tutoriálů, sledování uživatelské přívětivosti a spokojenosti uživatelů																	

	5.11 h)	h) Další rozvoj IT infrastruktury v souladu s aktuálními technologickými trendy.																			
	5.11 i)	i) Kontinuální rozvoj informační a fyzické bezpečnosti.																			

* Plán realizace strategického záměru