



Podkladový materiál pro zpracování aktualizace DZ JU pro rok 2017

Schválená verze DZ JU 2016 - 2020: [ZDE](#)

Schválená verze aktualizace DZ JU 2016: [ZDE](#)

Zadání:

**Vyplňte identifikaci univerzitní součásti,
za kterou je materiál předkládán:**

PŘF

Cílem zpracování podkladových materiálů je zjistit detailnější záměry univerzitních součástí a rektorátních resortů pro rok 2017, které budou následně zapracovány do roční aktualizace dlouhodobého záměru JU 2017 (aDZ JU)

Oproti zpracovávaným podkladům aDZ JU 2016 je požadováno vyplnění konkrétních údajů k naplňování jednotlivým nástrojům cílů DZ JU 2016-2020.

Metodologie postupu vyplňování informací

1. Vyplňte identifikaci univerzitní součásti/resortu, za který podkladový materiál zpracováváte.
2. Vyplňujte bílá pole.
3. U každého relevantního cíle a nástroji pro jeho dosažení vyplňte následující:

I. Zakřížkováním vyberte zdroj/e pro financování konkrétního nástroje

(Pozn.: podbarvená pole u zdrojů financování označují zdroje, se kterými DZ JU 2016 - 2020 pro realizaci konkrétního nástroje primárně nepočítá).

II. Velmi stručně popište konkretizaci nástrojů pro dosažení cílů, resp. jak konkrétně na Vaší fakultě/součásti/resortu budete nástroje naplňovat (např. jakým způsobem, pro jaké oblasti/programy/apod. je nástroj určen atd.).

III. Vyplňte jaké hlavní výstupy budou daný rok po realizaci nástrojů dosaženy.

IV. V případě potřeby vyplňte poznámku.

4. Požadované a relevantní informace vyplňte v každém listě tohoto souboru.
5. V případě nejasností kontaktujte pracovníky ÚR JU (konkrétně: V. Lukeš, T. Lysenko-Chvíla a V. Hášová) [kontakty ZDE](#)
6. Zpracovaný podkladový materiál **elektronicky zašlete** na výše uvedené pracovníky nejpozději **do 22. 9. 2016**, a to jako ucelený materiál za Vaši fakultu/univerzitní součást/rektorátní resort.

Aktualizace DZ JU pro rok: 2017
Podklad univerzitní součásti: PFF

Kód strategického tématu	Strategické téma	Kód cíle	Cíl	Kód nástroje	Nástroje pro dosažení	Výstupy	Operační programy (Jaké - zkratkou)	IP 2017	Programové financování MŠMT	Institucionální zdroje (mimo IP)	Vlastní zdroje	Účelové prostředky na VaV	Účelové prostředky mimo VaV	Zahraniční prostředky	Konkretizace nástrojů pro dosažení cílů (VELMI STRUČNĚ popište jak konkrétně na Vaší fakultě/součásti budete nástroje naplňovat)	Nejvýznamnější očekávané výstupy pro rok 2017	Poznámka					
1	Vzdělávání	1.1	Vybudování Centra pro praktickou výuku technických oborů	1.1 a)	a) Sestavení portfolia studijních programů/oborů a jeho profilu; analýza umístění a způsobu zajištění prostorového a technického zázemí; mezifakultní konsensus a stanovení pracovních skupin zahrnujících respektovaného leadera a manažera; analýza poptávky uchazečů a trhu práce – sestavení profilu absolventa	I. Ustanovení a vznik ústavu II. Stanovení programového/oborového portfolia – profilace studia III. Příprava, schválení a úspěšná realizace projektu v rámci OP VVV IV. Zajištění financování, personálního obsazení a technického zázemí V. Zvýšení počtu studentů studujících přírodovědně-technické (technologické) obory																
				1.1 b)	b) Zpracování strategického projektu do OP VVV; zajištění investiční a obsahové přípravy; specifikace vnitřních a vnějších komunikačních strategií; opodstatnění vzniku Technologického ústavu																	
				1.1 c)	c) Analýza stávajících kapacit (prostorových, personálních, výzkumných apod.)																	
				1.1 d)	d) Oborové zaměření (měřicí a informační technika, biotechnologie, mechatronika apod.)				X	X								Příprava experimentálních prostor pro obor Mechatronika - po předpokládaném získání nových prostor v návaznosti na stavbu nového pavilonu ZF				
		1.2	Budování, modernizace a inovace prostor/vybavení pro studijní programy/obory (vzdělávání od teorie k praxi)	1.2 a)	a) Vytvoření podmínek pro moderní metody výuky, její digitalizace a úzká provázanost s výzkumem a praxí, a to prostřednictvím: o nových prostor a vybavení (pouze v ojedinělých a opodstatněných případech) o modernizace a inovace stávajících prostor a materiálového dovybavení	I. Počet m2 nových a modernizovaných prostorů II. Počet nových a modernizovaných učeben, laboratoří apod. III. Zvýšení míry spokojenosti studentů se studijním prostředím						X	X							souvisejí s 1.1		
				1.2 b)	b) Vytvoření podmínek pro projektové, interaktivní a simulační metody výuky, zajištění její vysoké atraktivity, garance kvality studijních podmínek s vysokou plánovanou hodnotou pro všechny stupně a formy vzdělávání vč. specifických požadavků a potřeb rozličných cílových skupin							X	X								souvisejí s 1.1	
				1.2 c)	c) Podpora a rozvoj infrastruktury realizované v rámci PD4 OP VaVpI																	
		1.3	Optimalizace studijních programů/oborů	1.3 a)	a) Zpřehlednění struktury nabídky studijních programů/oborů a specifikace profilu studia pomocí kategorizace programů/oborů																buď realizováno pouze z IP	
				1.3 b)	b) U bakalářských programů/oborů zajištění jejich meziborovosti, vzájemné diferenciaci a z toho vyplývající rozmanitosti směřování studia pro budoucí volbu profilace studenta																	
				1.3 c)	c) U magisterských programů/oborů orientace na jednoznačnou profilaci																	
				1.3 d)	d) Zajištění rovnováhy mezi hloubkou (teoretickou zdatností), rozmanitostí a šíří (všeobecným rozhledem a odpovídajícími přenositelnými kompetencemi) studia za účelem zvýšení uplatnitelnosti absolventů na trhu práce																	
				1.3 e)	e) Nabídka studijních programů/oborů mezinárodně srovnatelných, konkurenceschopných a zajišťujících vysokou uplatnitelnost absolventů (splňující požadavky trhu práce a společenské potřeby)	I. Nastavení inovovaných podmínek přijímacích procesů II. Zvýšení uplatnitelnosti absolventů III. Zvyšování počtu studentů končících studium v řádném termínu bez dopadu na kvalitu vzdělávání IV. Počet mezifakultních oborů																
				1.3 f)	f) Vyvíjení a inovace programů/oborů ve spolupráci s absolventy, trhem práce a v souladu s potřebami společnosti																	
				1.3 g)	g) Zvýšení kvality všech programů/oborů																	
				1.3 h)	h) Podpora mezifakultních oborů při vyloučení duplicity výuky stejného oboru na více součástech JU																	
				1.3 i)	i) Nabídka volitelných praktických modulů jako nástroje pro rozvoj talentovaných studentů a jejich praktickou přípravu (přenositelné kompetence, základy podnikání apod.)																	
				1.3 j)	j) Zavedení transparentního systému regulace počtu studentů na fakultách jako moderního flexibilního nástroje řízení a nastavení systému nového mechanismu vylčení prostředků na podporu kvalitních a strategických oborů																	
				1.4	Posílení efektivity a kvality výuky	1.4 a)	a) Aktivní vyhledávání talentovaných studentů a nabídka portfolia příležitostí dalšího osobního rozvoje vč. sestavení systémových motivačních nástrojů															
		1.4 b)	b) Větší míra zapojení studentů do výuky a výzkumu (např. vytváření pozic studentských asistentů)									X	X				Účast doktorandů na výuce					
		1.4 c)	c) Zavedení většího počtu hodin individuální výuky (zvýšení odpovědnosti a volnosti studentů) a zvýšení nároků na studenty																			
		1.4 d)	d) Zavedení moderních metod výuky																			
		1.4 e)	e) Zkvalitňování a optimalizace studijních plánů a systému studia																			
		1.4 f)	f) Důraz na hodnocení vzdělávací činnosti (např. rozhovory se studenty/pedagogy, osobní návštěvy výuky apod.) doporučující možná zlepšení a inovace do budoucna			I. Snížení počtu studentů na pedagoga II. Zvýšení počtu výukových hodin individuální výuky III. Zvýšení počtu studentů zapojených do výzkumných grantů IV. Počet pedagogů absolujících kurz přenositelných kompetencí V. Zvýšení míry spokojenosti studentů v rámci studentského hodnocení výuky VI. Zřízení institutu studentského ombudsmana															Podpora zapojení studentů do výzkumu a zavedení moderních metod výuky. Inovace	
		1.4 g)	g) Posilování výukových schopností a dovedností pedagogů (přenositelné kompetence)																			
		1.4 h)	h) Sledování, vyhodnocování a úprava kvality přijímacích procesů studentů																			
1.4 i)	i) Sledování, vyhodnocování a úprava standardů a kritérií hodnocení studijních výsledků – nastavení požadavků a podmínek teoretických a praktických zkoušek v závislosti na oboru, požadavcích trhu a společenské poptávky (dle profilů studijních programů)																					
1.4 j)	j) Posílení úrovně studentského hodnocení výuky																					
1.5	Rozvoj služeb orientovaných na studenta	Cílem je tvorba komplexní sítě a nabídky poradenských a podpůrných služeb zaměřených na přístup ke studiu, vlastní studium, průchod studiem a následný přechod do praxe, která bude zaměřena na kvalitu, odpovědnost a prevenci, a to prostřednictvím:																				
		1.5 a)	a) Komplexního portfolia služeb pro studenty se specifickými potřebami																			
		1.5 b)	b) Profesionálního/kariérového poradenství na profesionální úrovni personální agentury vč. zapojení absolventů do poradenství a náborových aktivit uchazečů																			
		1.5 c)	c) Nabídky celoživotního vzdělávání i pro studenty, uchazeče, absolventy apod.																			
		1.5 d)	d) Zvyšování standardu ubytovacích a stravovacích služeb																			
		1.5 e)	e) Systematické a transparentní nabídky stipendijních programů (motivační, sociální, talentové, prospěchové apod.)							X						pokračování v nabídce několika typů stipendií						
		1.5 f)	f) Služeb zaměřených na snižování studijní neúspěšnosti (průchod studiem) prostřednictvím zjišťování příčin a jejich systematického předcházení s cílem zvýšení studijní úspěšnosti bez poklesu kvality vzdělávání																			
		1.5 g)	g) Nabídky studijních i volnočasových (kulturních/sportovních a jiných) aktivit zaměřených na společenský život a zdravý životní styl																			
		1.5 h)	h) Rozvoje poradenských služeb v psychologické a pastorační oblasti																			
		1.5 i)	i) Služeb zaměřených na zahraniční studenty a posílení mezinárodního prostředí na JU – Mezinárodní klub																			



1.6	Rozvoj a profesionalizace celoživotního a dalšího vzdělávání	1.5 j)	j) Zvyšování standardu Akademické knihovny																	
			Systematizace a profesionalizace vzdělávání pro širokou veřejnost:																	
		1.6 a)	<p>a) ČZV:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Provedení analýzy alternativ právní subjektivity celouniverzitního institutu ČZV o Provedení analýzy kvality a zájmu o současné kurzy a následné provedení jejich optimalizace dle požadavků trhu, společenské poptávky a možnosti fakult o Nastavení atraktivní a efektivní cenové politiky kurzů ČZV o Zajištění profesionálního a odpovídajícího personálního zabezpečení jak na organizační úrovni systému ČZV, tak i na úrovni garantů a lektorů samotných kurzů a workshopů s důrazem na rozvoj jejich přenositelných kompetencí o Zřízení celouniverzitního institutu ČZV a zajištění efektivnější organizace celého systému o Vybudování jednotného místa pro styk s veřejností a ostatními institucemi (Úřad práce, Hospodářská komora, Odborové organizace apod.) vč. zázemí pro realizaci kurzů o Zaměření se na alternativní a efektivní metody vzdělávání, např. virtuální kurzy apod. o Rozvíjení programů ČZV úspěšně ověřených českými a zahraničními VŠ o Začlenění programů ČZV do Národní soustavy kvalifikací vč. nastavení úrovně podle národního kvalifikačního rámce a získání odpovídající akreditace/autorizace/certifikace u vybraných programů/kurzů o Zaměření se na internacionalizaci ČZV s orientací na zahraniční cílovou skupinu o Zajištění odpovídající a profesionální marketingové podpory systému a nabídky kurzů ČZV směrem ke všem typům cílových skupin 																	
1.6 b)	<p>b) Dětská univerzita:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Vybudování atraktivního a populárního systému interaktivního vzdělávání (vzdělávací program) pro děti ve věku 6–12 let simulujícího studium na VŠ o Zajištění profesionálního a odpovídajícího personálního zabezpečení jak na organizační úrovni systému, tak i na úrovni garantů a lektorů samotných workshopů s důrazem na rozvoj jejich přenositelných kompetencí 																			

Aktualizace DZ JU pro rok: 2017
Podklad univerzitní součásti: PŘF

Kód strategického tématu	Strategické téma	Kód cíle	Cíl	Kód nástroje	Nástroje pro dosažení	Výstupy	Operační programy (jaké - zkratkou)	IP 2017	Programové financování MŠMT	Institucionální zdroje (mimo IP)	Vlastní zdroje	Účelové prostředky na VaV	Účelové prostředky mimo VaV	Zahraniční prostředky	Konkretizace nástrojů pro dosažení cílů (VELMI STRUČNĚ popište jak konkrétně na Vaší fakultě/součásti budete nástroje naplňovat)	Nejvýznamější očekávané výstupy pro rok 2017	Poznámka			
2	Výzkum	2.1	Systém přerodělování RVO jako moderní a flexibilní nástroj řízení	2.1 a)	a) Vytvoření finančních podmínek pro zahájení nových výzkumných aktivit jako doplnění modelu založeného výhradně na historických výkonech a zásluhách	I. Implementovaný systém											Systém řídicím prostředkem RVO, jako nástroje pro zvyšování efektivity			
				2.1 b)	b) Rozvíjení transparentního a stabilního systému vnitřního financování a rozpočtování výzkumu zajišťujícího rozvoj univerzitního výzkumu s přihlédnutím k oborovým specifickým															
				2.1 c)	c) Zajištění podpory nových mezifakultních, interdisciplinárních, inovativních projektů/týmů výzkumu															
		2.2	Posílení mezinárodního postavení výzkumu	2.2 a)	a) Posílení zapojení do zahraničních grantů (např. HORIZON 2020)	I. Trend růstu/zvyšování prostředků získaných ze zahraničních grantů na financování výzkumu na univerzitě II. Zvýšení počtu podaných projektů do zahraničních grantových agentur III. Zvýšení podílu zahraničních výzkumných pracovníků na celkovém počtu výzkumných pracovníků IV. Nastavení portfolia výzkumných programů	X		X	X					X	Další rozvoj mezinárodní spolupráce a příprava společných projektů	Předpokládáme, že aktivity projektového oddělení dopomůžou ve spolupráci s odbornými zaměstnanci fakulty ke získání projektů, pro které budou vypsaný výzvy.			
				2.2 b)	b) Vytváření podmínek pro realizaci mezifakultního excelentního a interdisciplinárního výzkumu (např. pracovníci)		OPVVV		X	X								Další rozvoj mezinárodní spolupráce		
				2.2 c)	c) Vytváření a posilování strategických partnerství se zahraničními výzkumnými pracovišti/institucemi		OPVVV		X	X								Další rozvoj mezinárodní spolupráce a příprava společných projektů		
				2.2 d)	d) Získávání zahraničních špičkových výzkumníků do výzkumných týmů pomocí aktivní personální politiky		OPVVV		X	X								Další rozvoj mezinárodní spolupráce a příprava společných projektů		
				2.2 e)	e) Nastavení jasného portfolia výzkumných programů srozumitelného i pro veřejnost		OPVVV		X	X								Mediální aktivity v návaznosti na propagaci PFF		
				2.2 f)	f) Vytvoření profesionálních administrativních podmínek metodické podpory															
				2.2 g)	g) Podpora a další rozvoj regionálního VaV centra „CENAKVA“ podpořeného z prostředků OP VaVpI															
		2.3	Systémová podpora vzniku a udržení pracovních míst pro mladé výzkumné pracovníky	2.3 a)	a) Rozvoj systému na podporu vzniku a udržení pracovních míst pro mladé výzkumné pracovníky	I. Počet nových míst mladých výzkumníků								X						
				2.3 b)	b) Podpora mladých pracovníků do pěti let od ukončení Ph.D. studia s důrazem zejména na mimouniverzitní nebo zahraniční absolventy a absolventy se zkušenostmi z praxe										X					
		2.4	Vnitřní systém hodnocení výzkumu	2.4 a)	a) Snižování nesouladu mezi výzkumnými ambicemi a reálnými možnostmi	možnosti														
				2.4 b)	b) Tlak na efektivitu využití potenciálu akademických pracovníků															
				2.4 c)	c) Optimalizace odměňování pracovníků podle výsledků hodnocení výzkumu															
				2.4 d)	d) Vytváření prostředí pro zvyšování kvality výzkumu a jiné tvůrčí činnosti															
		2.5	Systémová podpora spolupráce s praxí	Zajištění přiměřeného množství a flexibilní správy univerzitních zdrojů pro rozvoj a profesionalizaci systému podpory spolupráce s praxí prostřednictvím Kanceláře transferu technologií:			I. Zvýšení výnosů univerzity ze smluvního/kontrahovaného výzkumu, vývoje a inovací (spolupráce s praxí) a prodeje licencí k duševnímu vlastnictví na celkových výnosech univerzity												Zisk ze zakázek do výše cca 50tis.	
				2.5 a)	a) Stabilizace a další rozvoj Kanceláře transferu technologií															
				2.5 b)	b) Další podpora rozvoje a profesionalizace sítě technologických skautů															
				2.5 c)	c) Zajištění funkční, profesionální a systémové podpory administrace spolupráce s praxí															
				2.5 d)	d) Podpora spolupráce s firmami, státní a veřejnou správou											X		navazování kontaktů v oblasti aplikovaného výzkumu		
				2.5 e)	e) Posilování transferu výsledků výzkumu do praxe															
				2.5 f)	f) Vytvoření přehledné, strukturované a oceněné nabídky služeb v oblasti měření, analýz, expertiz, poradenství apod. a ustanovení statusu servisních pracovišť zajišťujících tyto služby															
2.5 g)	g) Rozvíjení kompetence zaměstnanců v oblastech ochrany duševního vlastnictví a povědomí o možnostech podnikání v daném oboru																			
2.5 h)	h) Nastavení odměňování pracovníků podle výsledků hodnocení spolupráce s organizacemi praxe/výsledků transferu výzkumu do praxe																			
2.5 i)	i) Zajištění stabilizovaného systému podpory prvních kroků transferu výsledků výzkumu																			
2.5 j)	j) Podpora rozvoje stávajících a budování nových nástrojů pro spolupráci s praxí, inovační podnikání prostřednictvím oborových platforem, technologických parků, podnikatelských inkubátorů, coworkingových center apod.																			
2.6	Rozvoj, modernizace a obnova výzkumné infrastruktury	2.6 a)	a) Podpora rozvoje, modernizace a obnova výzkumné infrastruktury za účelem posilování národní a mezinárodní konkurenceschopnosti a atraktivnosti výzkumného prostředí s přispěním dotačních prostředků a dalších zdrojů	I. Zvýšení mezinárodní konkurenceschopnosti ve výzkumu a jiných tvůrčích aktivitách	OPVVV	X											Pořízení přístrojového vybavení k modernizaci výzkumné infrastruktury PFF			
		2.6 b)	b) Podpora a rozvoj infrastruktury realizované v rámci PO4 OP VaVpI		OPVVV		X	X	X	X			X	Další rozvoj mezinárodní spolupráce a podávání projektů zaměřených na spolupráci						
		2.6 c)	c) Podpora a další rozvoj regionálního VaV centra „CENAKVA“ podpořeného z prostředků OP VaVpI																	
2.7	Systémová podpora propagace významných výsledků výzkumu	2.7 a)	a) Zajištění systémové a profesionální propagace významných výsledků výzkumu	I. Počet výstupů v médiích	OPVVV			X						Mediální vystoupení a tištěné články s tematikou výzkumu PFF	Mediální vystoupení a tištěné články s tematikou výzkumu PFF					
		2.7 b)	b) Zajištění zvyšování přenositelných kompetencí výzkumných pracovníků (komunikace, prezentace, sebeprezentace, média apod.)		OPVVV			X						Mediální vystoupení a tištěné články s tematikou výzkumu PFF						

Aktualizace DZ JU pro rok: 2017
Podklad univerzitní součásti: PŘF

Kód strategického tématu	Strategické téma	Kód cíle	Cíl	Kód nástroje	Nástroje pro dosažení	Výstupy	Operační programy (jaké - zkratkou)	IP 2017	Programové financování MŠMT	Institucionální zdroje (mimo IP)	Vlastní zdroje	Účelové prostředky na VaV	Účelové prostředky mimo VaV	Zahraniční prostředky	Konkretizace nástrojů pro dosažení cílů (VELMI STRUČNĚ popište jak konkrétně na Vaší fakultě/součásti budete nástroje naplňovat)	Nejvýznamější očekávané výstupy pro rok 2017	Poznámka		
3	Internacionalizace	3.1	Zvýšení podílu zahraničních studentů	3.1 a)	a) Stipendijní fondy jako nástroj podpory studia zahraničních studentů	I. Zvýšení podílu studentů všech stupňů studia zapojených během studia do zahraničních mobilních programů					X					Předpokládáme zápis zahraničních studentů. Podpora nových studijních programů			
				3.1 b)	b) Rozvoj a profesionalizace služeb zahraničního útvaru – poradenství a administrativní podpora přijímacího procesu a celého průběhu studia (interaktivní Guidebook v jazykových mutacích apod.)														
				3.1 c)	c) Systémové řešení výuky českého jazyka pro zahraniční studenty (pravidla pro složení zkoušky z ČJ pro zahraniční studenty v případě studia v „českém“ studijním programu/oboru)														
				3.1 d)	d) Systém náborem a přijímacích procedur zahraničních studentů (uchazečů o studium)						X								
				3.1 e)	e) Využití potenciálu Evropského regionu Dunaj-Vltava a nového programovacího období EU				OP										
		3.2	Podpora zahraničních mobilit studentů	3.2 a)	a) Rozvoj finančních podpor různých druhů zahraničních mobilit studentů prostřednictvím programů/stipendijních fondů	I. Zvýšení podílu studentů všech stupňů studia zapojených během studia do zahraničních mobilních programů				X				X			Pokračování v dosavadním trendu mobilit studentů (viz poznámka)	Kromě koordinovaných mobilit v rámci akreditovaných přeshraničních oborů probíhá většina mobilit na PŘF JU na individuální bázi a je financována z grantových nebo RVO prostředků jednotlivých pracovišť. Centrální řízení těchto mobilit by nepřispělo k jejich efektivitě.	
				3.2 b)	b) Inventarizace zahraničních smluv a cílený rozvoj nových příležitostí zahraničních mobilit studentů (dohody, společné studijní programy, zahraniční praxe/stáže apod.)														
				3.2 c)	c) Rozvoj a profesionalizace služeb zahraničního útvaru – poradenství a administrativní podpora koordinátora zahraničních mobilit vč. odpovědnosti za nastavení a kontroly plánu studia apod.														
				3.2 d)	d) Systémová úprava studijních programů/oborů umožňující dlouhodobě zahraniční mobility studentů v každém stupni studia (uznávání absolvovaného studia)														
				3.2 e)	e) Využití potenciálu Evropského regionu Dunaj-Vltava a nového programovacího období EU						OP								
				3.2 f)	f) Podpora mezinárodního studentského klubu – „studenti motivují studenty“														
				3.2 g)	g) Umožnění „mobility window“ v akreditaci/reakreditaci (uznávání 30 kreditů z partnerské univerzity)														
				3.2 h)	h) Podpora a prohloubení spolupráce s organizací AIESEC														
		3.3	Rozvoj nabídky studia v cizích jazycích	3.3 a)	a) Posilování jazykové vybavenosti akademického, ale i neakademického personálu	I. Zvýšení podílu zahraničních studentů na celkovém počtu studentů II. Zvýšení podílu zahraničních akademických pracovníků na celkovém počtu akademických pracovníků III. Zvýšení počtu studijních programů/oborů vyučovaných v cizím jazyce IV. Zvýšení počtu „joint/double degree“ studijních programů													
				3.3 b)	b) Zvyšování počtu zahraničních akademických pracovníků														
				3.3 c)	c) Zapojování akademických, ale i neakademických pracovníků do zahraničních mobilních (výměnných) programů														
				3.3 d)	d) Rozvoj a profesionalizace služeb zahraničního útvaru – poradenství a administrativní podpora přijímacího procesu a průběhu pracovního poměru (interaktivní Guidebook v jazykových mutacích, Euraxess apod.)														
				3.3 e)	e) Využití potenciálu Evropského regionu Dunaj-Vltava a nového programovacího období EU														
				3.3 f)	f) Podpora nových cizojazyčných studijních programů, zvláště formou cizojazyčných mutací stávajících studijních programů														
		3.4	Realizace cílených marketingových kampaní na podporu internacionalizace	3.4 a)	a) Kampaň orientovaná nejen na tradiční, ale i na nové regiony (postsovětské země, Čína, Indie apod.)	I. Zvýšení podílu zahraničních studentů na celkovém počtu studentů II. Zvýšení podílu zahraničních akademických pracovníků na celkovém počtu akademických pracovníků III. Zvýšení počtu studijních programů/oborů vyučovaných v cizím jazyce IV. Zvýšení podílu studentů všech stupňů studia zapojených během studia do zahraničních mobilních programů V. Počet partnerských smluv				X						X	Uspořádání letních mezinárodních škol	Využití potenciálu Evropského regionu Dunaj-Vltava a nového programovacího období EU	
3.4 b)	b) Realizace mezinárodních letních/zimních škol jako příležitosti získání studentů i do bakalářských/magisterských/doktorských programů																		
3.4 c)	c) Využití osobních kontaktů vlastních zaměstnanců v zahraničí																		
3.4 d)	d) Využití vlastních studentů/absolventů v zahraničí																		
3.4 e)	e) Spolupráce s jazykovými centry – Francouzská aliance, Goethe-Zentrum, Britské centrum																		
3.4 f)	f) Cílená marketingová propagace zaměřená na české studenty určená k podpoře zahraničních mobilit jako významného nástroje pro osobní růst a uplatnitelnost na trhu práce																		
3.4 g)	g) Využití potenciálu Evropského regionu Dunaj-Vltava a nového programovacího období EU																		

Aktualizace DZ JU pro rok: 2017
Podklad univerzitní součásti: PŘF

Kód strategického tématu	Strategické téma	Kód cíle	Cíl	Kód nástroje	Nástroje pro dosažení	Výstupy	Operační programy (jaké - zkratkou)	IP 2017	Programové financování MŠMT	Institucionální zdroje (mimo IP)	Vlastní zdroje	Účelové prostředky na VaV	Účelové prostředky mimo VaV	Zahraniční prostředky	Konkretizace nástrojů pro dosažení cílů (VELMI STRUČNĚ popište jak konkrétně na Vaší fakultě/součásti budete nástroje naplňovat)	Nejvýznamnější očekávané výstupy pro rok 2017	Poznámka
5	Řízení - Instituce (management a ekonomika)	5.1	Rozhodování založené na datech aneb od finanční kontroly ke kontrole řízení	5.1 a)	a) Vybudování funkčního a „on-line“ systému sledování dat – následně periodické sledování a vyhodnocování významných dat/faktorů (výkonnosti ukazatele) a jejich využití v systému strategického plánování a řízení (manažerský nástroj řízení pro koordinaci a směřování instituce)	I. Funkční manažerský informační systém II. Ustanovení nezávislé rady pro nastavení, sledování a vyhodnocování kvality III. Nastavení a implementování systému manažerského sledování a vyhodnocování IV. Nastavení a implementování metodiky nepřímých nákladů (založená na úplných nákladech) V. Provedení příslušných auditů a přijetí opatření ve struktuře a organizaci podpůrných činností VI. Nastavení a implementování systému monitoringu rizik při realizaci významných investic VII. Optimalizovaná pravidla pro tvorbu a rozdělování rozpočtu VIII. Optimalizovaná pravidla pro tvorbu a čerpání rezerv											
				5.1 b)	b) Zajištění profesionálního a odpovídajícího personálního zabezpečení systému sledování dat s důrazem na rozvoj jeho přenositelných kompetencí												
		5.2	Systém kvality	5.2 a)	a) Zajištění koncepce řízení kvality a důsledné sledování dodržování standardů kvality (studentského hodnocení výuky, hodnocení akademických/neakademických pracovníků apod.) nejen v závislosti na platném a účinném znění zákona o vysokých školách, ale s předstihem i s přihlédnutím k navrhovaným legislativním změnám zákona o vysokých školách												
				5.2 b)	b) Promítnutí významných ukazatelů kvality do výkonostních ukazatelů fakult vč. způsobu jejich sledování												
				5.2 c)	c) Sestavení nezávislé rady pro nastavení, sledování a vyhodnocování kvality nejen v závislosti na platném a účinném znění zákona o vysokých školách, ale s předstihem i s přihlédnutím k navrhovaným legislativním změnám zákona o vysokých školách												
				5.2 d)	d) Zajištění profesionálního a odpovídajícího personálního zabezpečení systému kvality s důrazem na rozvoj jeho přenositelných kompetencí												
		5.3	Profesionalizace podpůrných činností	5.3 a)	a) Nastavení a implementace koncepce zajištění kvality administrativních procesů prostřednictvím: o Provedení personálního auditu, organizační a procesní analýzy v rámci univerzity o Provedení návrhu a implementace organizačních změn a podpory projektového řízení za účelem zvýšení efektivity řídicích struktur												
				5.3 b)	b) Další centralizace činností řízení a správy univerzity v činnostech a oblastech, kde to bude efektivní a z hlediska návratnosti/udržitelnosti												
				5.3 c)	c) Zohlednění významu vysoké odborných činností při řízení a správě univerzity prostřednictvím zavedení standardů pro rozsah úvazků pro jednotlivé činnosti												
				5.3 d)	d) Zajištění efektivního, jednotného, dlouhodobě stabilního a provázaného systému softwarových aplikací finančního a technického řízení instituce												
		5.4	Finanční stabilita a efektivní řízení finančních zdrojů	5.4 a)	a) Optimalizace transparentních pravidel pro tvorbu a rozdělování rozpočtu zohledňující vlastní potřeby univerzity												
				5.4 b)	b) Optimalizace transparentního rozdělování rozpočtu zohledňující současné a nastupující změny ve financování a řízení vysokého školství ze strany státu												
				5.4 c)	c) Optimalizace transparentní metodiky pro mezifakultní vyrovnání a nepřímé náklady (založené na úplných nákladech)												
				5.4 d)	d) Nastavení systému monitoringu rizik při realizaci významných investic (efektivní hodnocení investičních záměrů z hlediska návratnosti/udržitelnosti)												
				5.4 e)	e) Zefektivnění a zkvalitnění systému plánování a nakupování formou veřejného zadávání vč. snižování chybovosti, řízení obchodních vztahů apod.												
				5.4 f)	f) Sledování a řízení kvalitativních a výkonostních ukazatelů majících vliv na výši finanční podpory												
				5.4 g)	g) Nastavení technických, organizačních a motivačních podmínek pro diverzifikaci zdrojů financování a posilování přímých z ostatních zdrojů												
				5.4 h)	h) Optimalizace systému tvorby a čerpání finančních rezerv												
		5.5	Personální politika	5.5 a)	a) Systematické personální plánování vč. vyhodnocování těchto plánů podle aktuálních a budoucích potřeb pro zajištění efektivní činnosti univerzity na jednotlivých součástech												
				5.5 b)	b) Aktivní vyhledávání zaměstnanců z České republiky, zahraničí a praxe vč. souvisejícího stabilizačního programu pro tyto zaměstnance												
5.5 c)	c) Vyhodnocování věkové struktury zaměstnanců – zajištění generačního kontinua																
5.5 d)	d) Nastavení interního programu dalšího vzdělávání zaměstnanců die individuálního rozvoje jednotlivých zaměstnanců s využitím vlastních kapacit (CZV), e-learningových metod, popř. externích služeb																
5.6	Motivační systém	5.6 a)	a) Optimalizace systému objektivního hodnocení akademických pracovníků navázaného na plány/výsledky činnosti pracovníků a vlastní profesní plány rozvoje jednotlivých zaměstnanců (např. atestace)	I. Personální politika: plánování, motivační systém, odměňování, další vzdělávání, institucionální kultura, vyhodnocování, mezilidské vztahy													
		5.6 b)	b) Vytvoření systému objektivního hodnocení neakademických pracovníků navázaného na plány/výsledky činnosti pracovníků a vlastní profesní plány rozvoje jednotlivých zaměstnanců														
		5.6 c)	c) Optimalizace pravidel pro přiznání výkonostních příplatků/odměn u akademických pracovníků v rámci mzdové politiky														
		5.6 d)	d) Nastavení pravidel pro přiznání výkonostních příplatků/odměn u neakademických pracovníků v rámci mzdové politiky														
		5.6 e)	e) Nastavení/stabilizace programu politiky péče o zaměstnance prostřednictvím sociálních programů, kolektivních vztahů a dalších benefičních programů														
5.7	Institucionální kultura	5.7 a)	a) Posilování soudržnosti zaměstnanců s vizi a hodnotami univerzity														
		5.7 b)	b) Vytvoření přátelského a motivujícího pracovního prostředí														
		5.7 c)	c) Dbání na dodržování etického kodexu														
		5.7 d)	d) Zajištění efektivního a funkčního přístupu k informacím/návržením/pravidlům														
5.8	Řízení a správa nemovitostí	5.8 a)	a) Pravidelný audit stavu a využití nemovitostí s ohledem na jejich udržitelnost a další účelné nakládání s nimi														
		5.8 b)	b) Periodický audit energetické náročnosti nemovitostí za účelem optimalizace energetického hospodaření, návrhu stavebních úprav, výměny zdrojů tepla apod. a zohlednění získaných poznatků při přípravě a realizaci investičních projektů														
		5.8 c)	c) Provedení auditu efektivity a hospodárnosti správy nemovitostí a navržení/implementování organizačního a technického řešení														
5.9	Rozvoj služeb a zájemů pro studenty a zaměstnance	5.9 a)	a) Modernizace a zvýšení standardu ubytovacích kapacit pro studenty														
		5.9 b)	b) Rozvoj a zvýšení standardu ubytovacích služeb pro hosty univerzity a zaměstnance v rámci stabilizačního programu														
		5.9 c)	c) Zajištění parkovacích ploch – vlastních i komerčních														
		5.9 d)	d) Revitalizace nezastavěných ploch kampusu univerzity														
		5.9 e)	e) Vybudování a zprovoznění předškolního zařízení pro děti zaměstnanců a studentů														
		5.9 f)	f) Vybudování a zprovoznění objektu pro studenty se specifickými potřebami a studentské spolky														
		5.9 g)	g) Rozvoj, modernizace a zvyšování standardů kapacit pro sport a volnočasové aktivity vč. rezervačních systémů														
		5.9 h)	h) Rozvoj, modernizace a zvyšování standardů dalších služeb pro studenty a zaměstnance, např. menzy, akademické knihovny apod.														
		5.9 i)	i) Revize bezbariérovosti prostředí univerzity pro osoby se specifickými potřebami														
		5.9 j)	j) Revize bezbariérovosti prostředí univerzity pro osoby se specifickými potřebami														
5.10	Realizace investiční strategie	5.10 a)	a) Rozvoj, dobudování, modernizace a obnova vzdělávacích a výzkumných prostorových kapacit v souladu s investiční strategií univerzity s využitím operačních programů EU, investičního programu rozvoje infrastruktury vysokých škol MŠMT a vlastních prostředků univerzity	I. Provozní náklady na m2 II. Vytíženost kapacit III. Plocha připadající na studenta IV. Rezervační systém pro využití kapacit pro volnočasové aktivity V. Snižení počtu samostatných aplikací/systémů VI. Snižení průměrného počtu základních operací provedených v informačních systémech studentem, zaměstnancem													
		5.10 b)	b) Rozvoj a inovace vzdělávacích a výzkumných zařízení a vybavení v souladu s investiční strategií univerzity s využitím operačních programů EU, investičního programu rozvoje infrastruktury vysokých škol MŠMT, ostatních účelových prostředků a vlastních prostředků univerzity														
		5.10 c)	c) Menší rekonstrukce a obnova nemovitostí v souladu s aktuálními potřebami a finančními možnostmi univerzity														
5.11	Informační technologie a systémy	5.11 a)	a) Audit současného stavu informačních technologií a systémů (HW a SW vč. softwarových aplikací finančního a technického řízení instituce) s ohledem na jejich rozvoj, udržitelnost a další účelné nakládání s nimi														
		5.11 b)	b) Další rozvoj elektronické podpory výuky (studenti, vyučující a administrativní) vč. redesignu stávajících systémů v souladu s jednotným vizuálním stylem univerzity														
		5.11 c)	c) Další rozvoj podpory distančních forem výuky a studia zejména pro potřeby kombinovaných forem studia, celoživotního vzdělávání, interního rozvoje zaměstnanců apod. vč. redesignu stávajících systémů v souladu s jednotným vizuálním stylem univerzity														
		5.11 d)	d) Rozšiřování aplikací, systémů a vzorů dokumentů v dvoujazyčných mutacích														
		5.11 e)	e) Rozvoj a profesionalizace odpovídajícího prostoru pro evidenci, sdílení a uchování dat vč. komplexního zajištění bezpečnosti systému														
		5.11 f)	f) Další rozvoj a systematizace (integrace) nástrojů a systémů umožňující efektivní poskytování služeb uvnitř i vně univerzity: elektronizace služeb studentům a zaměstnancům, systém elektronických dokumentů, spisové služby, elektronizace administrativy (evidence a správa stáží, pobytů, projektů apod.), finanční systémy, systémy pro správu nemovitostí, stravovací systém KaM apod.														
		5.11 g)	g) Rozvoj služeb zaměřených na zákazníka: poskytování uživatelské podpory, školení uživatelů, tvorba tutoriálů, sledování uživatelské přívětivosti a spokojenosti uživatelů														

