

Zápis č. 5/20

Zápis z jednání kolegia děkanky Přírodovědecké fakulty JU ze dne 7. 12. 2020

PŘÍTOMNI (bez titulů): J. Beneš, T. Doležal, R. Fuchs, T. Hájek, V. Hypša, J. Chmelař, P. Jelínek, J. Kalová, V. Křivan, P. Nguyen, M. Novák, K. Pavlínová, M. Předota, M. Šabacká, H. Šantrůčková, M. Šmilauerová, M. Štech, T. Švojgrová, F. Vácha, P. Veselý, R. Vohnout, J. Vrba.

Na úvod všechny přítomné vedoucí kateder a ústavů přivítala a jednání kolegia děkanky zahájila děkanka H. Šantrůčková.

Sdělení děkanky:

- upozornění na nutnost oznámit na personální oddělení veškeré údaje k prodloužení pracovních smluv (jména zaměstnanců, doba, na kterou má být smlouva sepsána). Vedoucí kateder a ústavů a sekretářky kateder a ústavů obdrží mailem tabulku s končícími pracovními smlouvami a do této tabulky budou veškeré změny zaznamenány a odeslány zpět na personální oddělení PŘF. Revize pracovních smluv se týká také zaměstnanců na grantech a projektech.
- informace o žádosti o připomínkování činnosti děkanátu PŘF. Děkanka rozesílala dotaz na vedoucí kateder a ústavů, aby vyjádřili své připomínky k činnosti děkanátu PŘF. Kdo z vedoucích kateder a ústavů ještě připomínky nezaslal, měl by tak co nejdříve učinit.
- informace o reorganizaci děkanátu (personální reorganizace a rozdělení pravomocí tajemnice PŘF).
- informace, že od února 2021 nastoupí zpět tajemnice Veronika Macková, která se vrátí z mateřské. Od dubna 2021 nastoupí V. Macková na plný úvazek na pozici tajemnice PŘF (bude mít na starost převážně ekonomické záležitosti fakulty. Ostatní pravomoci přejdou na vedoucí kanceláře děkanky/ kancléřku Terezu Švojgrovou).
- informace o úpravě organizační struktury administrativních oddělení PŘF a údržby. Oddělení (studijní, zahraniční, projektové, propagační, CŽV, IT a Technický úsek) budou spadat pod příslušného proděkana.
- informace o plánovaném přejmenování ústavů na PŘF na katedry (týká se Ústavu chemie, matematiky, fyziky a Aplikované informatiky).
- informace o polární stanici Josefa Svobody. Je to samostatné pracoviště a bude časem přesunuto pod hlavičku Jihočeské univerzity.
- informace o otevření nové společné školy doktorských studií Akademie věd a Jihočeské univerzity. Bude se realizovat během příštího roku.
- informace o schválení budovy pro katedru chemie ZF. Byl již osloven dodavatel stavby.
- informace o zřízení psychologické poradny pro studenty a zaměstnance JU. Poradna se nachází na PF a vede jí paní Dr. Bajgarová. Poradna je schopna poskytnout poradenství i zahraničním studentům a zaměstnancům.

Sdělení proděkana pro vnější vztahy:

- informace o nabídce témat na diplomové práce, která je umístěna na webu PŘF. Seznam témat byl sestaven ve spolupráci s vedoucími kateder a ústavů, studijního proděkana a proděkana pro vnější vztahy. Na webu bude k dispozici tzv. „rozcestník“, který studenty navede na

příslušné oddělení, kde mají danou práci vykonávat, aby vše korespondovalo s tématem práce.

- informace o změnách webových stránek. Nový web se bude týkat i katedrových webů. Od nového roku bude spuštěn nový fakultní web. Nový web se bude schopen propojit se STAGem a bude možné si ze STAGu stahovat příslušné informace o diplomových pracích. Veškeré dotazy a připomínky k webu PŘF je možné zasílat proděkanovi pro vnější vztahy P. Veselému.

Sdělení proděkana pro studium:

- žádost o kontrolu informací ve STAGu, aby byly aktuální. Některé informace jsou stále neaktuální. Termín pro aktualizaci dat ve STAGu je do konce ledna 2021. Informace ve STAGu se využívají při hodnocení fakulty.
- informace o chystaném rektorském opatření o odevzdávání kvalifikačních prací. Budou nové zadávací protokoly a v opatření budou také zohledněny kvalifikační práce, které obsahují utajované skutečnosti nebo se práce provádí v rámci smlouvy s komerčním partnerem. Tyto práce musí být odsouhlaseny děkankou a studijním proděkanem. Nové opatření by mělo platit od nového semestru (tedy od letního semestru 2021).
- informace o tom, že protokolování obhajob a posudků půjde přes STAG.
- informace o novém studijním oboru učitelství Náboženství a etika pro SŠ. Studijní obor je ve spolupráci s TF.

Sdělení proděkanky pro doktorské studium:

- informace o akreditacích doktorských studijních programů. Akreditace doktorských programů byla prodloužena do roku 2028.
- žádost o proplácení veškeré výuky doktorandů 1. na kurzech z katedrových prostředků dle příslušnosti garanta kurzu, 2. vedení bak. prací z prostředků katedry, na které je bakalant zapsán, 3. posuzování SGA, SOČ, ... z fakultních prostředků.

Sdělení proděkanky pro učitelské obory:

- informace o mezifakultních studijních oborech ve spolupráci s TF a FF.
- informace o žádosti o akreditaci studijního oboru Geografie pro vzdělávání ve spolupráci s PF. Garantem tohoto oboru je Dr. Martin Hais z KBE.
- informace o DVPP (dalším vzdělávání pedagogických pracovníků – studium ke splnění kvalifikačních předpokladů – učitelství pro SŠ); doposud nabízíme DVPP pro učitelství fyziky, informatiky, matematiky a nově také učitelství chemie, připravujeme učitelství biologie ve spolupráci s J. Juráněm z katedry botaniky.
- informace o podaných projektech pro podporu pedagogických pracovníků.
- Informace o vzniku Centra pro podporu přírodovědného vzdělávání.

Sdělení proděkana pro vědu a výzkum:

- informace o SGA projektech. Nově je povoleno, že SGA projekt mohou podávat i studenti 3. ročníku bakalářského studia. Bylo podáno 21 žádostí SGA 2021 projektů (SGA 2020 bylo 16). Bylo navýšeno stipendium pro studenty, kteří mají SGA projekt.
- informace o GAČR projektech - 2 získané EXPRO, 3 STD., 2 mezinárodní zatím schváleny jen českou stranou. Lze očekávat dodatečné udělení některého projektu (naději mají ty, které nemají v GRIS posudky).

Sdělení proděkana pro zahraničí a rozvoj:

- informace koordinátora kvality: žádosti pro schválení v RpVH musí být doručeny nejpozději 3 týdny před zasedáním Rady. Administrátorkou žádostí o akreditace a s tím související agendy je Eva Hlavničková ze studijního oddělení.
- informace o tom, že se mezinárodní kreditové mobility příští rok vypisovat nebudou.
- informace o chystané revizi smluv Erasmus +.
- informace o nové databázi všech projektů, které jsou na PŘF. Zatím běží testovací fáze této databáze.
- informace o CRP projektu Virtuální prohlídka fakulty.
- informace o chystaném podání inzerátu na Mezinárodní mobility OP3V. Inzerát bude podán přes Research Gate.

Sdělení proděkana pro investice:

- informace o přípravě nového strategického záměru PŘF. Čeká se na vydání strategického záměru univerzity. Návrh strategického záměru PŘF je již připraven a bude rozeslán k připomínkám vedoucím kateder a ústavů.
- informace o plánované rekonstrukci v budovách „A“ a „B“ PŘF.
- informace o přestavbě toalet v budově „A“ na bezbariérové.

Sdělení tajemnice:

- informace o rozpočtu. RVO finanční prostředky uložené v loňském roce do fondu je nutné vyčerpat do konce roku 2020. V letošním roce je možné opět uložit RVO prostředky do fondu, ve výši 10 % prostředků přidělených katedře v roce 2020 za výsledky. Převod finančních prostředků 01 – xxxx je možný do výše přidělených prostředků pro rok 2020, tyto prostředky není nutné vyčerpat v následujícím roce, výši převáděných prostředků není nutné hlásit.
- upozornění na nutnost správného způsobu označení JU PŘF u smluv, které jsou připravovány na jednotlivých pracovištích (např. smlouvy o dílo na doplňkovou činnost, aj.). Vzor bude zaslán tajemnicí.
- upozornění na nutnost včasného dodání faktur ze zahraničí ke zpracování. Z důvodu dodávání je zaúčtování těchto faktur s delším časem od data plnění a úhrady velmi problematické.

Různé:

- Milan Novák z UAI přednesl prezentaci k novému webu a jeho vlastnostem. Web bude přístupný také lidem se specifickými potřebami. Dále přednesl příklady, jak bude web komunikovat se STAGem např. při vkládání témat diplomových prací (i ještě neobhájených). Témata diplomových prací se budou muset primárně zadávat přes STAG a web si bude schopen informace ze STAGu dotáhnout automaticky. Témata prací budou ještě následně schvalovaná. Seznam tagů pro nový web byl již rozeslán mailem vedoucím kateder a ústavů.
- R. Vohnout přednesl prezentaci o elektronických podpisech na fakultní dokumenty.

Termín příštího kolegia děkanky bude upřesněn.

Zapsala: Hana Sýkorová

Ověřila a doplnila: Hana Šantrůčková